

STANOVY
KSLP – ČESKÉ SPOLEČNOSTI
PRO ZAMĚSTNANECKOU PARTICIPACI, z.s.

ČÁST I.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

Název a sídlo

1. Název spolku je KSLP – Česká společnost pro zaměstnaneckou participaci, z.s. (dále jen „KSLP“ nebo „spolek“).
2. Sídlem KSLP je Praha (170 00 Praha 7, U průhonu 36).

Článek 2

Charakter a postavení

1. KSLP je společenstvím osob (fyzických a právnických), podporujících ideu ekonomické demokracie ve všech jejích formách, zejména pak zaměstnanecké participace a zaměstnaneckého vlastnictví.
2. KSLP působí na území České republiky. Může navazovat kontakty s obdobnými organizacemi v zahraničí.
3. KSLP je právnickou osobou; v právních vztazích vystupuje vlastním jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývající. Ve své činnosti se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST II.
ÚČEL A ČINNOSTI VEDOUcí K PLNĚNÍ ÚČELU

Článek 3

Účel

Účelem KSLP je zejména:

- popularizovat ideje ekonomické demokracie, zaměstnaneckou participaci a zaměstnanecké vlastnictví, sbírat a šířit informace, napomáhat výzkumné činnosti k řešení souvisejících otázek;
a
- pomáhat řešit praktické problémy spojené se zaváděním získaných poznatků do praxe.

Článek 4

Činnosti vedoucí k plnění účelu

1. K plnění svého poslání vykonává KSLP zejména tyto činnosti:
 - organizuje přednášky, semináře a školení a vydává písemné materiály směřující k popularizaci idejí ekonomické demokracie, demokratických metod správy majetku ve spoluvlastnických formách včetně výměny zkušeností z praxe;
 - shromažďuje poznatky z oblasti svého zájmu a vyměňuje si je s osobami obdobného zaměření v České republice a v zahraničí; a
 - spolupracuje se spolky, politickými stranami a hnutími, které mají s KSLP ve svých programech styčné body.
2. KSLP získává prostředky pro plnění svého poslání zejména z členských příspěvků, od sponzorů a nadací, dary od občanů a příznivců a z udělených grantů.
3. KSLP může vyvíjet i vedlejší výdělečnou činnost, je-li její účel v podpoře jeho hlavní činnosti, nebo v hospodárném využití spolkového majetku.
4. Členové spolku neručí za jeho dluhy.

ČÁST III.

ČLENSTVÍ. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ

Článek 5

Vznik členství

1. Členem KSLP se může stát každý občan České republiky starší 18 let bez rozdílu národnosti, sociálního postavení, politického přesvědčení a náboženského vyznání (individuální člen) a právnická osoba se sídlem na území České republiky (kolektivní člen), kteří souhlasí s účelem KSLP a těmito stanovami a chtějí se podílet na jejich plnění. Členem se může stát za stejných podmínek i cizí státní příslušník žijící trvale na území České republiky.
2. Členství vzniká dnem rozhodnutí představenstva o zápisu do seznamu členů na základě podané přihlášky (registrace) a zaplacením členského příspěvku. Členství se váže na člena a nepřechází na jeho právního nástupce.
3. O přijetí za člena (zápisu do seznamu členů), o zániku členství, včetně vyloučení (výmazu ze seznamu členů), o formě dokladu členství, o výši členského příspěvku a o způsobu vedení seznamu členů rozhoduje představenstvo. Případné spory řeší členská schůze.
4. Seznam členů není veřejnosti zpřístupněn. Členové spolku mají právo nahlížet do seznamu členů v sídle spolku.
5. Každý člen, a to i bývalý, obdrží na svou žádost od spolku potvrzení s výpisem ze seznamu členů obsahující údaje o jeho osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány.

Článek 6

Práva a povinnosti členů

1. Člen má zejména tato práva:
 - být informován o akcích KSLP a podílet se na nich,
 - předkládat návrhy, obracet se s podněty, připomínkami nebo stížnostmi na orgány KSLP a být o jejich vyřízení informován,
 - volit a být volen do orgánů KSLP,
 - odvolat se proti rozhodnutí představenstva o vyloučení k členské schůzi a
 - být přítomen na jednání orgánu, který o něm jedná.
2. Člen má zejména tyto povinnosti:
 - dodržovat tyto stanovy,
 - podílet se aktivně a iniciativně na činnosti KSLP,
 - zúčastňovat se jednání a rozhodování členské schůze, řádně platit členské příspěvky a
 - hlásit včas spolku případné změny bydliště nebo elektronické adresy pro doručování.

Článek 7

Zánik členství

1. Členství zaniká:
 - úmrtím člena nebo
 - vystoupením člena nebo
 - nezaplacením členského příspěvku (po uplynutí 60 dnů od písemného upozornění člena na následek neplnění této povinnosti).
 - vyloučením člena pro pravomocné odsouzení člena z úmyslného trestného činu, nebo pro hrubé porušení těchto stanov.
2. Rozhodnutí o vyloučení se doručí vyloučenému členu na adresu jeho bydliště nebo na jeho elektronickou adresu pro doručování.
3. Vyloučený člen se může do 15 dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení odvolat k členské schůzi. Do rozhodnutí členské schůze má pozastavené členství v KSLP.
4. Vyloučený člen může do 3 měsíců od doručení konečného rozhodnutí spolku o svém vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení, jinak toto právo zaniká.

ČÁST IV.

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Článek 8

Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a) členská schůze,

- b) představenstvo a
 - c) kontrolní komise.
2. Statutárním orgánem spolku je představenstvo.

Článek 9

Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku. Do výlučné kompetence členské schůze patří zejména:
 - a) schvalovat změny těchto stanov,
 - b) odvolávat a volit členy představenstva KSLP a kontrolní komise,
 - c) schvalovat zaměření činnosti KSLP na následující období a zásady hospodaření KSLP,
 - d) hodnotit činnost orgánů KSLP a jejich členů,
 - e) schvalovat zprávu kontrolní komise o její činnosti,
 - f) rozhodovat o odvolání člena proti jeho vyloučení z KSLP, a
 - g) rozhodovat o zrušení KSLP, nebo o jeho přeměně.
2. Členská schůze je svolávána představenstvem podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně. Oznámení programu, místa a termínu konání musí být provedeno písemně a odesláno s předstihem nejméně 30 dní na elektronickou adresu člena pro doručování, popřípadě na adresu jeho bydliště.
3. Kdo zasedání členské schůze svolal, může je i odvolat, nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo svoláno, a to nejpozději do 10 dnů před plánovaným termínem.
4. Představenstvo svolá členskou schůzi nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů KSLP, nebo kontrolní komise. V tomto případě může být program jednání změněn, nebo jednání zrušeno jen se souhlasem toho, kdo dal podnět ke svolání.
5. Záležitost, která nebyla zařazena na program jednání členské schůze, je možné rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů KSLP oprávněných o ní jednat.
6. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti většiny členů KSLP. Usnesení přijímá většinou hlasů přítomných v době usnášení. Každý - jak individuální, tak kolektivní člen - má jeden hlas.
7. Ze schůze se pořizuje zápis, který je uložen v sídle spolku. Každý člen spolku zde může do zápisů nahlížet.

Článek 10

Náhradní členská schůze

1. Není-li členská schůze na svém zasedání schopna usnášet se, může představenstvo nebo ten, kdo původní zasedání svolal, svolat novou pozvánkou ve lhůtě 15 dnů od předchozího zasedání členskou schůzi na náhradní zasedání. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní zasedání členské schůze. Náhradní zasedání členské schůze se musí konat nejpozději do 6 týdnů ode dne, na který bylo zasedání členské schůze předtím svoláno.

2. Na náhradním zasedání může členská schůze jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. Usnesení může přijmout za účasti libovolného počtu členů.

Článek 11

Volba funkcionářů

1. Při výběru kandidátů do funkce člena představenstva nebo kontrolní komise KSLP se dbá na jejich charakterové vlastnosti, bezúhonnost a veřejnou činnost.
2. Návrhy do funkcí dává představenstvo a může je na jednání členské schůze rozšířit každý přítomný člen KSLP. Navržený musí se svou kandidaturou souhlasit.
3. Volí se podle rozhodnutí členské schůze veřejně nebo tajně.
4. Funkční období členů představenstva a kontrolní komise jsou 4 roky.
5. Kooptace do orgánů je možná do nejbližšího zasedání orgánu příslušného k volbě do výše jedné třetiny členů orgánů.
6. Členská schůze může rozhodnout o případné mimořádné odměně pro členy orgánů KSLP.

Článek 12

Představenstvo

1. Pětičlenné představenstvo je statutárním orgánem KSLP.
2. Je kolektivním orgánem, který přijímá rozhodnutí v projednávaných bodech většinou hlasů při účasti nejméně 4 členů představenstva.
3. Členové představenstva vykonávají svoji činnost bezplatně. Náleží jim ale náhrada nákladů spojených s vykonáváním funkce mimo sídlo KSLP.
4. Představenstvo zejména:
 - a) realizuje zaměření činnosti KSLP, rozhoduje o jednotlivých aktivitách a deleguje své členy nebo někoho z členské základny k realizaci příslušných záměrů,
 - b) přiděluje potřebné finanční prostředky a koordinuje činnost v konkrétních otázkách a akcích,
 - c) svolává členskou schůzi, předkládá jí zprávu o činnosti a hospodaření a záměry pro následující období,
 - d) vede seznam členů, rozhoduje o přijetí a vyloučení členů,
 - e) rozhoduje o žádosti členů na svolání mimořádné členské schůze,
 - f) volí předsedu a dva místopředsedy,
 - g) uzavírá smlouvy o součinnosti (spolupráci) s třetími osobami,
 - h) zabezpečuje vedení účetnictví, schvaluje rozpočet KSLP na kalendářní rok a zabezpečuje jeho plnění v souladu s posláním KSLP a zásadami hospodaření. Schvaluje nabytí majetkové účasti na třetích osobách; a
 - i) zajišťuje vhodné uložení případných volných finančních prostředků s cílem zabezpečit zdroje pro činnost KSLP na další období.

5. Schůzi představenstva svolává jeho předseda podle potřeby, nejméně však jedenkrát za čtvrtletí.

Článek 13

Předseda představenstva

1. Předseda představenstva zejména:
 - a) svolává schůzi představenstva,
 - b) organizuje a řídí jednání představenstva a vyřizuje běžnou agendu a
 - c) plní úkoly, kterými ho pověří představenstvo.
2. Za výkon funkce odpovídá předseda představenstvu.

Článek 14

Místopředsedové představenstva

1. První místopředseda představenstva:
 - a) organizuje a řídí činnost, kterou ho představenstvo pověří a
 - b) po dobu nepřítomnosti předsedy jej zastupuje.
2. Za výkon funkce odpovídá první místopředseda představenstvu.
3. Druhý místopředseda představenstva zastupuje prvního místopředsedu po dobu jeho nepřítomnosti.

Článek 15

Kontrolní komise

1. Tříčlenná kontrolní komise je kontrolním orgánem KSLP.
2. Kontrolní komise zejména:
 - a) volí ze svého středu předsedu kontrolní komise a jeho zástupce,
 - b) plní úkoly, které jí uloží členská schůze a
 - c) provádí ve své působnosti revizi hospodaření, kontrolu vedení účetnictví, pokladních a finančních operací a správnosti vypořádání provedených inventarizací hospodářských prostředků. Vyjadřuje se k výsledkům hospodaření, sleduje dodržování zásad hospodárnosti, rozpočtové a finanční kázně.
3. Kontrolní komise kontroluje dodržování daňových, účetních a dalších právních předpisů a vnitřních směrnic spolku.
4. Schůzi kontrolní komise svolává její předseda podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce.
5. Členství v kontrolní komisi je neslučitelné s členstvím v představenstvu KSLP či s funkcí účetního KSLP.
6. Členové kontrolní komise vykonávají svoji činnost bezplatně. Náleží jim ale náhrada nákladů spojených s vykonáváním funkce mimo sídlo KSLP.

Článek 16

Jednání a zastupování

1. KSLP zastupují navenek členové představenstva takto:
 - a) společně předseda představenstva a jeden člen představenstva, nebo
 - b) společně první místopředseda představenstva a jeden člen představenstva, nebo
 - c) samostatně člen, nebo členové představenstva, které k tomuto jednání ve stanoveném rozsahu pověří představenstvo.
2. Člen představenstva se při jednání za KSLP podepisuje tak, že připojí svůj podpis k názvu spolku a ke svému jménu a funkci. Při jednání na základě pověření představenstva uvede též odkaz na toto pověření. Neuvedení údajů o pověření u podpisu však nezpůsobuje neplatnost právního jednání.
3. Zastupovat KSLP je oprávněn i zmocněnec na základě plné moci, ale jen v rozsahu v plné moci uvedeném. Plná moc musí mít písemnou formu a musí v ní být uveden její rozsah.

ČÁST V.

ZÁSADY HOSPODAŘENÍ

Článek 17

Hospodaření s finančními prostředky. Účel majetku

1. KSLP hospodaří s finančními prostředky, získanými podle článku 4 odst. 2 a 3 těchto stanov.
2. Při získávání finančních zdrojů a při jejich použití postupují orgány KSLP v souladu s právními předpisy a podle zásad hospodaření schválených členskou schůzí nebo představenstvem.
3. Majetek spolku slouží k materiálnímu a finančnímu zabezpečení činnosti KSLP v souladu s jeho účelem.

ČÁST VI.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 18

Zrušení KSLP

1. KSLP může být zrušen, a to:
 - a) na základě soudního rozhodnutí nebo
 - b) na základě rozhodnutí členské schůze, k jehož přijetí je zapotřebí dvouřetinová většina členů přítomných na členské schůzi.

2. Zrušení KSLP pobíhá s likvidací, nebo bez likvidace, přechází-li jeho veškerý majetek na právního nástupce. Likvidátora jmenuje členská schůze. Majetkový zůstatek převede likvidátor na účely, o nichž v souladu s posláním KSLP rozhodne členská schůze.

Článek 19

Výklad stanov a jejich uložení

1. Právo výkladu těchto stanov přísluší představenstvu. Do kompetence představenstva rovněž patří změna těchto stanov, dostanou-li se do rozporu se zákonem.
2. Stanovy v plném znění jsou uloženy v sídle spolku a jsou dostupné na jeho webových stránkách.

Článek 20

Právní předpisy vyšší právní síly

V záležitostech neupraveným těmito stanovami se spolek řídí Zákonem č. 89/2012 Sb. (NOZ) a navazujícími právními předpisy.

Článek 21

Platnost a účinnost

Tyto stanovy byly schváleny dne 5. 12. 2015 a tímto dnem nabývají platnosti a účinnost, čímž nahrazují stanovy z 30. 11. 2013.